



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 001-CMSG/2020, DE 29/12/2020

EDITAL RETIFICADOR N.º 05

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO-RJ, no uso de suas atribuições legais e em cumprimento ao disposto na Constituição Federal; na Lei Orgânica Municipal; nas Leis nº. 939/2019 e 1166/2020, Lei nº 14.133/2021, Lei 14.230/2021 e, no que couber, na Lei nº 050/1991, e suas alterações, e na legislação citada nos itens abaixo, torna público o **Edital Retificador nº 04 ao Edital nº 001-CMSG/2020**, contendo as normas, rotinas e procedimentos que regem o Concurso Público destinado a selecionar candidatos para provimento de vagas e formação de cadastro de reserva do Quadro de Pessoal Efetivo da **Câmara Municipal de São Gonçalo-RJ**.

Onde se lê:

5.2. Dos Procedimentos para Inscrição:

5.2.1 As inscrições para o Concurso Público serão realizadas pela *Internet*, somente através do endereço eletrônico www.selecon.org.br e encontrar-se-ão abertas a partir da 00h01min do dia **02/01/2021 até as 23h59min do dia 14/03/2021, sendo o dia 15/03/2021** o último dia para o pagamento do boleto bancário, observado o horário de São Gonçalo-RJ.

5.2.11. A partir de **18/03/2021**, o candidato deverá conferir no site do **Instituto Selecon**, através do *link* “Painel do Candidato”, se os dados da inscrição foram recebidos e o pagamento processado. Em caso negativo, se o candidato tiver quitado o boleto até o vencimento, deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC do **Instituto Selecon** (subitem 1.1.1) ou pelos meios previstos no subitem 1.2, de segunda a sexta-feira (somente em dias úteis), das **9h às 17h** (horário de **São Gonçalo-RJ**), para verificar o ocorrido.

5.3. Da Isenção do Pagamento do Valor de Inscrição:

5.3.1 Para a realização da solicitação de isenção do pagamento da inscrição, o candidato deverá preencher o Formulário Eletrônico de Requerimento de Isenção do valor da inscrição, via *Internet*, através do site do www.selecon.org.br, no período da **00h01min do dia 30/12/2020 até as 23h59min do dia 01/01/2021**, observado o horário de Brasília/DF, no qual deverá se enquadrar em uma das seguintes condições:

5.3.8 A relação preliminar das isenções deferidas e indeferidas serão disponibilizadas no site do INSTITUTO SELECON na data de **12/01/2021**.

6.6 Para solicitar inscrição na reserva de vagas, o candidato pessoa com deficiência (PCD) deverá encaminhar, até o dia **15/03/2021**, após o pagamento ou deferimento de isenção da sua inscrição, através de Upload, conforme o subitem 1.1.2, o documento a seguir:

8.2.1 O candidato que, por qualquer razão, passe a necessitar de condições especiais para a realização das provas, após o período de inscrições, deverá encaminhar até o dia **09/06/2021**, após o pagamento ou deferimento de isenção da sua inscrição, via o e-mail constante do subitem 1.1.1, Solicitação de Condição Especial, e, após análise do Instituto Selecon, poderá ser liberado um link no endereço www.selecon.org.br, na área do concurso, para que o mesmo solicite condições especiais, através do preenchimento de Formulário Eletrônico.



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

10. DA REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA – 1ª Etapa

10.1 A aplicação da Prova Objetiva será realizada no Município de São Gonçalo-RJ e municípios limítrofes, se necessário, e estão previstas para a seguinte data e períodos:

| Cargo | Data Prevista | Provas |
|--------------------------|---------------|----------------|
| Cargos de Nível Médio | 30/05/2021 | Prova Objetiva |
| Cargos de Nível Superior | 30/05/2021 | Prova Objetiva |

10.3 O cartão de Confirmação de Inscrição (CCI) para as provas contendo o local, a sala e o horário de realização estarão disponíveis no site do Instituto Selecon www.selecon.org.br a partir de 26/05/2021.

10.28.1 O candidato que faz uso de marca-passo deve enviar um atestado médico ao Instituto Selecon até o dia 26/05/2021, para receber tratamento adequado no que se refere à inspeção de segurança para entrada na sala de provas.

10.29. As instruções constantes dos Caderno de Questões e no Cartão de Respostas, bem como as orientações e instruções expedidas pelo Instituto Selecon durante a realização das provas, complementam este Edital e deverão ser observadas e seguidas pelo candidato, inclusive orientações referentes a protocolos sanitários relativos à pandemia do COVID-19 que estiverem em vigor na data da aplicação da prova objetiva, a serem exigidos por meio de edital de convocação para a mesma, sob pena de eliminação.

ANEXO I

DO CRONOGRAMA DE REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO-RJ Edital nº 001/2020

| Data | Atividade | Horário | Local e/ou Funções Relacionadas |
|-------------------------------|--|--------------------------------|--|
| A partir do dia 29/12/2020 | Divulgação Edital. | | www.selecon.org.br e www.cmsg.rj.gov.br e Diário Oficial Eletrônico da Câmara Municipal de São Gonçalo-RJ Eletrônico da Câmara Municipal de São Gonçalo-RJ |
| 02/01/2021 a 14/03/2021 | Inscrições | até 23h59min do dia 14/03/2021 | No site www.selecon.org.br |
| 15/03/2021 | Vencimento do boleto bancário com a taxa de inscrição – Último dia para pagamento do boleto e último dia para entrega de laudo para solicitação de cota de PcD - | | |



PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO

São Gonçalo, 29 de abril de 2022

Ano-05 / Edição – 51

DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E

LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

| | | | |
|-------------------------------|---|---|---|
| 30/12/2020 a 01/01/2021 | Pedido de isenção de taxa de inscrição | | No site www.selecon.org.br |
| 12/01/2021 | Resultado Preliminar do Pedido de isenção de taxa de inscrição | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 13/01/2021 | Recurso ao Resultado Preliminar do Pedido de isenção de taxa de inscrição | | No site www.selecon.org.br |
| 15/01/2021 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar do Pedido de isenção de taxa de inscrição Resultado Final do Pedido de isenção de taxa de inscrição | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 18/03/2021 | Resultado Preliminar do pedido de inclusão de cota para PcD | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 19/03/2021 | Recurso ao Resultado Preliminar do pedido de inclusão de cota para PcD | | No site www.selecon.org.br |
| 22/03/2021 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar do pedido de inclusão de cota para PcD e Resultado Final do pedido de inclusão de cota para PcD | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 26/05/2021 | Divulgação do Cartão de Confirmação de Inscrição (CCI) com data, horário e local de prova | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 27/05 e 28/05/2021 | Prazo para solicitação de correção de dados no Cartão de Confirmação de Inscrição (CCI) | | No site www.selecon.org.br |
| 30/05/2021 | Aplicação da Prova Objetiva de Conhecimentos | das 8h às 11h30min (Nível Superior) das 14:30h às 17h30min (Nível Médio) | Diversos locais, com data e horário das provas, a serem divulgados no Cartão de Confirmação de Inscrição através do site www.selecon.org.br |
| 30/05/2021 | Divulgação do gabarito da prova objetiva e das imagens da prova objetiva aplicada | A partir das 22h | No site www.selecon.org.br |
| 31/05/2021 | Recurso contra o gabarito da prova objetiva e contra as questões da prova aplicada | | No site www.selecon.org.br |
| 21/06/2021 | Resultado do recurso contra o gabarito da prova objetiva e das questões da prova aplicada. Divulgação do gabarito definitivo da prova objetiva aplicada. Divulgação da imagem do cartão resposta. | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 22/06/2021 | Divulgação do Resultado Preliminar da prova objetiva | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 23/06/2021 | Recurso ao Resultado Preliminar da prova objetiva de conhecimentos | | No site www.selecon.org.br |
| 28/06/2021 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar da prova objetiva de conhecimentos e Resultado Final da prova objetiva de conhecimentos | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 30/06/2021 | Resultado Preliminar da Classificação na Prova Objetiva – 1ª Etapa | A partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 02/07/2021 | Recurso ao Resultado Preliminar da Classificação na Prova Objetiva – 1ª Etapa | | No site www.selecon.org.br |
| 12/07/2021 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar da Classificação na Prova Objetiva e Resultado Final da Classificação na Prova Objetiva – 1ª Etapa. Convocação para a entrega de títulos | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 28/07 a 29/07/2021 | Envio dos títulos pelos candidatos classificados na 1ª. Etapa | | No site www.selecon.org.br |



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

| | | | |
|------------|--|------------------|--|
| 10/08/2021 | Resultado Preliminar da Análise de Títulos | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 11/08/2021 | Recurso ao Resultado Preliminar da Análise de Títulos | | No site www.selecon.org.br |
| 13/08/2021 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar da Análise de Títulos e Resultado Final da Análise de Títulos | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 16/08/2021 | Convocação para Aferição da Condição Racial | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 17/08/2021 | Aferição da Condição Racial | | Diversos locais a serem divulgados no edital de convocação para a Aferição Racial |
| 19/08/2021 | Resultado Preliminar da Aferição da Condição Racial | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 20/08/2021 | Recurso ao Resultado Preliminar da Aferição da Condição Racial | | No site www.selecon.org.br |
| 23/08/2021 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar da Aferição da Condição Racial e Resultado Final da Aferição da Condição Racial | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 24/08/2021 | Resultado Preliminar da Classificação do Concurso Público | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 25/08/2021 | Recurso ao Resultado Preliminar do Concurso Público com a Classificação Geral dos Candidatos | | No site www.selecon.org.br |
| 27/08/2021 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar do Concurso Público com a | a partir das 19h | www.selecon.org.br e www.cmsg.rj.gov.br e Diário Oficial |

ANEXO II

QUADRO GERAL DE VAGAS

| N | Cargos/Áreas | AC | Negros 20% | PCD 5% | Total de Vagas + CR |
|----|--|----|------------|--------|---------------------|
| 1 | Agente de Segurança Legislativa | 11 | 3 | 1 | 15 |
| 2 | Assistente Legislativo | 3 | 1 | 1 | 5 |
| 3 | Assistente Técnico Legislativo | 3 | 1 | 1 | 5 |
| 4 | Assistente Técnico Legislativo – Área: Fotografia | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 5 | Assistente Técnico Legislativo – Área: Inspetor de Segurança. | 4 | 1 | 1 | 6 |
| 6 | Assistente Técnico Legislativo – Área: Sonorização. | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 7 | Assistente Técnico Legislativo – Área: Web Designer. | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 8 | Analista Legislativo | - | - | - | CR |
| 9 | Analista Legislativo - Especialidade: Administração - Análise Organizacional e Gestão Pública. | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 10 | Analista Legislativo – Especialidade: Arquiteto | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 11 | Analista Legislativo – Especialidade: Arquivologia. | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 12 | Analista Legislativo – Especialidade: Auditor Interno | 1 | 1 | 1 | 3 |
| 13 | Analista Legislativo – Especialidade: Biblioteconomia. | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 14 | Analista Legislativo – Especialidade: Contabilidade | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 15 | Analista Legislativo – Especialidade: Direito e Advogado. | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 16 | Analista Legislativo – Especialidade: Enfermagem. | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 17 | Analista Legislativo – Especialidade: Engenheiro Civil | 1 | 0 | 0 | 1 |



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

| | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|
| 18 | Analista Legislativo – Especialidade: Medicina | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 19 | Analista Legislativo – Especialidade: Orçamento e Finanças. | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 20 | Analista Legislativo – Especialidade: Redação e Revisão | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 21 | Analista Legislativo – Especialidade: Tecnologia da Informação – Adm. de Serv. | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 22 | Consultor Legislativo | 3 | 1 | 1 | 5 |
| 23 | Consultor Legislativo – Área: Ciência, Tecnologia, Comunicação e Informação. | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 24 | Consultor Legislativo – Área: Direito. | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 25 | Consultor Legislativo – Área: Educação e Cultura. | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 26 | Consultor Legislativo – Área: Finanças e Orçamento. | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 27 | Consultor Legislativo – Área: Indústria Comércio e Turismo. | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 28 | Consultor Legislativo – Área: Meio ambiente. | 1 | 0 | 0 | 1 |

| | Cargos/Áreas | AC | Negros 20% | PCD 5% | Total de Vagas + CR |
|----|---|----|---------------|-----------|------------------------------|
| 29 | Consultor Legislativo – Área: Obras públicas, infraestrutura e Urbanismo. | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 30 | Consultor Legislativo – Área: Saúde pública e bem-estar social. | 1 | 0 | 0 | 1 |

LEGENDA:

AC = Vagas de Ampla Concorrência

CR – Cadastro de Reserva

PCD = Vagas reservadas às Pessoas com Deficiência

Negros= Vagas reservadas a Negros



Leia-se:

5.4. Dos Procedimentos para Inscrição:

5.4.1 As inscrições para o Concurso Público serão realizadas pela *Internet*, somente através do endereço eletrônico www.selecon.org.br e encontrar-se-ão abertas a partir da **00h01min do dia 02/01/2021 até as 23h59min do dia 14/03/2021, sendo o dia 15/03/2021 e das 00h01min do dia 05/05/2022 até as 23h59min do dia 12/06/2022, sendo o dia 13/06/2022** o último dia para o pagamento do boleto bancário, observado o horário de São Gonçalo-RJ.

5.2.12. A partir de **16/06/2022**, o candidato deverá conferir no site do **Instituto Selecon**, através do link “Painel do Candidato”, se os dados da inscrição foram recebidos e o pagamento processado. Em caso negativo, se o candidato tiver quitado o boleto até o vencimento, deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC do **Instituto Selecon** (subitem 1.1.1) ou pelos meios previstos no subitem 1.2, de segunda a sexta-feira (somente em dias úteis), das **9h às 17h** (horário de **São Gonçalo-RJ**), para verificar o ocorrido.

5.5. Da Isenção do Pagamento do Valor de Inscrição:

5.5.1 Para a realização da solicitação de isenção do pagamento da inscrição, o candidato deverá preencher o Formulário Eletrônico de Requerimento de Isenção do valor da inscrição, via *Internet*, através do site do www.selecon.org.br, no período da **00h01min do dia 30/12/2020 até as 23h59min do dia 01/01/2021 e da 00h01min do dia 02/05/2022 até as 23h59min do dia 04/05/2022**, observado o horário de Brasília/DF, no qual deverá se enquadrar em uma das seguintes condições:

5.3.8 A relação preliminar das isenções deferidas e indeferidas serão disponibilizadas no site do INSTITUTO SELECON na data de **16/05/2022**.

6.7 Para solicitar inscrição na reserva de vagas, o candidato pessoa com deficiência (PCD) deverá encaminhar, até o dia **13/06/2022**, após o pagamento ou deferimento de isenção da sua inscrição, através de Upload, conforme o subitem 1.1.2, o documento a seguir:

8.2.2 O candidato que, por qualquer razão, passe a necessitar de condições especiais para a realização das provas, após o período de inscrições, deverá encaminhar até o dia **30/06/2022**, após o pagamento ou deferimento de isenção da sua inscrição, via o e-mail constante do subitem 1.1.1, Solicitação de Condição Especial, e, após análise do Instituto Selecon, poderá ser liberado um link no endereço www.selecon.org.br, na área do concurso, para que o mesmo solicite condições especiais, através do preenchimento de Formulário Eletrônico.

10. DA REALIZAÇÃO DA PROVA OBJETIVA – 1ª Etapa

10.1 A aplicação da Prova Objetiva será realizada no Município de São Gonçalo-RJ e municípios limítrofes, se necessário, e estão previstas para a seguinte data e períodos:

| Cargo | Data Prevista | Provas |
|--------------------------|-------------------|----------------|
| Cargos de Nível Médio | 03/07/2022 | Prova Objetiva |
| Cargos de Nível Superior | 03/07/2022 | Prova Objetiva |

10.3 O cartão de Confirmação de Inscrição (CCI) para as provas contendo o local, a sala e o horário de realização estarão disponíveis no site do **Instituto Selecon** www.selecon.org.br a



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

partir de 29/06/2022.

10.28.1 O candidato que faz uso de marca-passo deve enviar um atestado médico ao **Instituto Selecon** até o dia 29/06/2022, para receber tratamento adequado no que se refere à inspeção de segurança para entrada na sala de provas.

10.29. As instruções constantes dos Caderno de Questões e no Cartão de Respostas, bem como as orientações e instruções expedidas pelo **Instituto Selecon** durante a realização das provas, complementam este Edital e deverão ser observadas e seguidas pelo candidato.

ANEXO I

DO CRONOGRAMA DE REALIZAÇÃO DO CONCURSO PÚBLICO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO GONÇALO-RJ Edital nº 001/2020

| Data | Atividade | Horário | Local e/ou Funções Relacionadas |
|----------------------------|--|--------------------------------|--|
| A partir do dia 29/04/2022 | Divulgação Edital. | | www.selecon.org.br e www.cmsg.rj.gov.br e Diário Oficial Eletrônico da Câmara Municipal de São Gonçalo-RJ Eletrônico da Câmara Municipal de São Gonçalo-RJ |
| 05/05/2022 a 12/06/2022 | Inscrições | até 23h59min do dia 12/06/2022 | No site www.selecon.org.br |
| 13/06/2022 | Vencimento do boleto bancário com a taxa de inscrição – Último dia para pagamento do boleto e último dia para entrega de laudo para solicitação de cota de PcD - | | |
| 02/05/2022 a 04/05/2022 | Pedido de isenção de taxa de inscrição | | No site www.selecon.org.br |
| 16/05/2022 | Resultado Preliminar do Pedido de isenção de taxa de inscrição | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 17/05/2022 | Recurso ao Resultado Preliminar do Pedido de isenção de taxa de inscrição | | No site www.selecon.org.br |
| 20/05/2022 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar do Pedido de isenção de taxa de inscrição Resultado Final do Pedido de isenção de taxa de inscrição | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 20/06/2022 | Resultado Preliminar do pedido de inclusão de cota para PcD | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 21/06/2022 | Recurso ao Resultado Preliminar do pedido de inclusão de cota para PcD | | No site www.selecon.org.br |
| 22/06/2022 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar do pedido de inclusão de cota para PcD e Resultado Final do pedido de inclusão de cota para PcD | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 23/06/2022 | Relação das inscrições Homologadas | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 29/06/2022 | Divulgação do Cartão de Confirmação de Inscrição (CCI) com data, horário e local de prova | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 30/06 e 01/07/2022 | Prazo para solicitação de correção de dados no Cartão de Confirmação de Inscrição (CCI) | | No site www.selecon.org.br |



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

| | | | |
|--------------------|---|--|---|
| 03/07/2022 | Aplicação da Prova Objetiva de Conhecimentos | das 8h às 11h30min (Nível Superior) das 14:30h às 18h (Nível Médio) | Diversos locais, com data e horário das provas, a serem divulgados no Cartão de Confirmação de Inscrição através do site www.selecon.org.br |
| 04/07/2022 | Divulgação do gabarito da prova objetiva e das imagens da prova objetiva aplicada | | No site www.selecon.org.br |
| 05/07/2022 | Recurso contra o gabarito da prova objetiva e contra as questões da prova aplicada | | No site www.selecon.org.br |
| 27/07/2022 | Resultado do recurso contra o gabarito da prova objetiva e das questões da prova aplicada. Divulgação do gabarito definitivo da prova objetiva aplicada. Divulgação da imagem do cartão resposta. | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 28/07/2022 | Divulgação do Resultado Preliminar da prova objetiva | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 29/07/2022 | Recurso ao Resultado Preliminar da prova objetiva de conhecimentos | | No site www.selecon.org.br |
| 04/08/2022 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar da prova objetiva de conhecimentos e Resultado Final da prova objetiva de conhecimentos | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 05/08/2022 | Resultado Preliminar da Classificação na Prova Objetiva – 1ª Etapa com Convocação para a entrega dos Títulos | A partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 06/08/2022 | Recurso ao Resultado Preliminar da Classificação na Prova Objetiva – 1ª Etapa com Convocação para a entrega dos Títulos | | No site www.selecon.org.br |
| 09/08/2022 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar da Classificação na Prova Objetiva e Resultado Final da Classificação na Prova Objetiva – 1ª Etapa. Convocação para a entrega de títulos | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 10/08 a 11/08/2022 | Envio dos títulos pelos candidatos classificados na 1ª. Etapa | | No site www.selecon.org.br |
| 23/08/2022 | Resultado Preliminar da Análise de Títulos | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 24/08/2022 | Recurso ao Resultado Preliminar da Análise de Títulos | | No site www.selecon.org.br |
| 31/08/2022 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar da Análise de Títulos e Resultado Final da Análise de Títulos | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 02/09/2022 | Convocação para Aferição da Condição Racial | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 06/09/2022 | Aferição da Condição Racial | | Diversos locais a serem divulgados no edital de convocação para a Aferição Racial |
| 12/09/2022 | Resultado Preliminar da Aferição da Condição Racial | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 13/09/2022 | Recurso ao Resultado Preliminar da Aferição da Condição Racial | | No site www.selecon.org.br |
| 16/09/2022 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar da Aferição da Condição Racial e Resultado Final da Aferição da Condição Racial | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 20/09/2022 | Resultado Preliminar da Classificação do Concurso Público | a partir das 19h | No site www.selecon.org.br |
| 21/09/2022 | Recurso ao Resultado Preliminar do Concurso Público com a Classificação Geral dos Candidatos | | No site www.selecon.org.br |



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

| | | | |
|-------------------|---|------------------|---|
| 23/09/2022 | Resultado do Recurso ao Resultado Preliminar do Concurso Público com a Classificação Geral dos Candidatos. Resultado Final do Concurso Público, com a classificação final dos candidatos | a partir das 19h | www.selecon.org.br e www.cmsg.rj.gov.br e Diário Oficial |
| 27/09/2022 | Homologação do Resultado Final do Concurso Público e convocação dos aprovados para a posse. | a partir das 19h | www.cmsg.rj.gov.br e Diário Oficial Eletrônico da Câmara Municipal de São Gonçalo-RJ |



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

ANEXO II

QUADRO GERAL DE VAGAS

| N | Cargos/Áreas | AC | Negros 20% | PCD 5% | Total de Vagas + CR |
|----|---|----|------------|--------|---------------------|
| 1 | Agente de Segurança Legislativa | 4 | 1 | 0 | 5 |
| 2 | Assistente Legislativo | 3 | 1 | 0 | 4 |
| 3 | Assistente Técnico Legislativo | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 4 | Assistente Técnico Legislativo – Área: Sonorização | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 5 | Analista Legislativo | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 6 | Analista Legislativo - Especialidade: Administração - Análise Organizacional e Gestão Pública | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 7 | Analista Legislativo – Especialidade: Arquivologia | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 8 | Analista Legislativo – Especialidade: Auditor Interno | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 9 | Analista Legislativo – Especialidade: Contabilidade | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 10 | Analista Legislativo – Especialidade: Direito e Advogado | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 11 | Analista Legislativo – Especialidade: Enfermagem | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 12 | Analista Legislativo – Especialidade: Orçamento e Finanças | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 13 | Analista Legislativo – Especialidade: Redação e Revisão | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 14 | Analista Legislativo – Especialidade: Tecnologia da Informação – Adm. de Serv. | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 15 | Consultor Legislativo | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 16 | Consultor Legislativo – Área: Ciência, Tecnologia, Comunicação e Informação | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 17 | Consultor Legislativo – Área: Direito | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 18 | Consultor Legislativo – Área: Educação e Cultura | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 19 | Consultor Legislativo – Área: Finanças e Orçamento | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 20 | Consultor Legislativo – Área: Indústria Comércio e Turismo | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 21 | Consultor Legislativo – Área: Meio ambiente | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 29 | Consultor Legislativo – Área: Obras públicas, infraestrutura e Urbanismo. | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 30 | Consultor Legislativo – Área: Saúde pública e bem-estar social. | 1 | 0 | 0 | 1 |

LEGENDA:

AC = Vagas de Ampla Concorrência

CR – Cadastro de Reserva

PCD = Vagas reservadas às Pessoas com Deficiência

Negros= Vagas reservadas a Negros



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

Exclua-se:

ANEXO II

QUADRO GERAL DE VAGAS

| N | Cargos/Áreas | AC | Negros 20% | PCD 5% | Total de Vagas + CR |
|----|---|----|---------------|-----------|------------------------------|
| 4 | Assistente Técnico Legislativo – Área: Fotografia | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 5 | Assistente Técnico Legislativo – Área: Inspetor de Segurança. | 4 | 1 | 1 | 6 |
| 7 | Assistente Técnico Legislativo – Área: Web Designer. | 1 | 0 | 1 | 2 |
| 10 | Analista Legislativo – Especialidade: Arquiteto | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 13 | Analista Legislativo – Especialidade: Biblioteconomia. | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 17 | Analista Legislativo – Especialidade: Engenheiro Civil | 1 | 0 | 0 | 1 |
| 18 | Analista Legislativo – Especialidade: Medicina | 1 | 0 | 0 | 1 |

LEGENDA:

AC = Vagas de Ampla Concorrência

CR – Cadastro de Reserva

PCD = Vagas reservadas às Pessoas com Deficiência

Negros= Vagas reservadas a Negros



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

ANEXO III

QUADRO CARGO / HABILITAÇÃO PROFISSIONAL

| Cargo/Perfil Profissional | Requisitos Básicos | Jornada de Trabalho Semanal | Enquadramento Inicial | *Remuneração Inicial |
|---|--------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------------|
| Assistente Técnico Legislativo – Área: Fotografia | Nível Médio | 40 HORAS | LEI 939/2019 | 1.569,24 |
| Assistente Técnico Legislativo – Área: Inspetor de Segurança. | Nível Médio | 40 HORAS | LEI 939/2019 | 1.569,24 |
| Assistente Técnico Legislativo – Área: Web Designer. | Nível Médio | 40 HORAS | LEI 939/2019 | 1.569,24 |

| Cargo/Perfil Profissional | Requisitos Básicos | Jornada de Trabalho Semanal | Enquadramento Inicial | *Remuneração Inicial |
|--|--------------------|-----------------------------|-----------------------|----------------------|
| Analista Legislativo – Especialidade: Arquiteto | Nível Superior | 40 HORAS | LEI 939/2019 | 2.197,00 |
| Analista Legislativo – Especialidade: Biblioteconomia. | Nível Superior | 40 HORAS | LEI 939/2019 | 2.197,00 |
| Analista Legislativo Especialidade: Engenheiro Civil | Nível Superior | 40 HORAS | LEI 939/2019 | 2.197,00 |
| Analista Legislativo –Especialidade: Medicina | Nível Superior | 40 HORAS | LEI 939/2019 | 2.197,00 |



ANEXO IV

ATRIBUIÇÕES GERAIS DOS CARGOS – NÍVEL MÉDIO

Cargo: ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO – ESPECIALIDADE: FOTOGRAFIA

Requisitos: Certificado de conclusão de curso de nível médio (antigo segundo grau), expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.

Atribuições:

- I. Registrar fotograficamente as atividades e eventos organizados ou relacionados com a Câmara Municipal de São Gonçalo;
- II. Organizar o arquivo de fotografias; possuir amplo domínio de fotografia digital, com conhecimento de programas de tratamento e transmissão de imagens;
- III. Executar qualquer outra atividade que, por natureza, esteja inserida no âmbito das atribuições pertinentes ao cargo e área;
- IV. Executar outras tarefas correlatas a critério do seu superior imediato.

Lotação Preferencial: ASCOM; Cerimonial e Centro Cultural.

Cargo: ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO – ESPECIALIDADE: INSPETOR DE SEGURANÇA

Requisitos: Certificado de conclusão de curso de nível médio (antigo segundo grau), expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.

Atribuições:

- I. Atividades profissionais abrangendo a coordenação e execução qualificada de trabalhos relacionados com a segurança dos Vereadores, visitantes e servidores, na área de jurisdição do policiamento da Câmara Municipal;
- II. Supervisionar as atividades de segurança;
- III. Executar outras tarefas correlatas a critério do seu superior imediato.

Lotação Preferencial: Diretoria de Segurança do Legislativo.

Cargo: ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO – ESPECIALIDADE: WEB DESIGNER

Requisitos: Certificado de conclusão de curso de nível médio (antigo segundo grau), expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação.

Atribuições:

- I. Criar layouts para WEB;
- II. Criar banner com animação gráfica;
- III. Fazer acompanhamento de sites WEB, atualização de páginas, inserindo e corrigindo falhas, tratamento e vetorização de imagens, comunicação visual e WEB;
- IV. Fazer programação de HTML e tablets, edição de vídeos, edição de imagens, edição de áudio, animações 2d, folders, logotipos;
- V. Criar, desenvolver e publicar *websites*;
- VI. Fazer gerenciamento de conteúdo;
- VII. Executar outras tarefas correlatas a critério do seu superior imediato.

Lotação Preferencial: Diretoria de Informática; ASCOM.



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

ATRIBUIÇÕES GERAIS DOS CARGOS - NÍVEL SUPERIOR

Cargo: ANALISTA LEGISLATIVO – ESPECIALIDADE: ARQUITETO

Requisitos: Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de graduação de nível superior na área de Arquitetura, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo Ministério da Educação (MEC); Comprovação de inscrição na entidade de classe – CAU – Conselho de Arquitetura e Urbanismo ou outra que venha substituir.

Atribuições:

- I. Atribuições: Executar estudos, planejamentos, projetos e especificações de edificações, conjuntos arqui- tetônicos e monumentos, arquitetura paisagística e de interiores;
- II. Realizar estudos de viabilidade técnico-econômica;
- III. Prestar assistência, assessoria e consultoria para planejamento físico, local, urbano, regional e ambiental;
- IV. Supervisionar e fiscalizar obras e serviços técnicos em edificações, conjuntos arquitetônicos e monumentos, arquitetura paisagística e de interiores;
- V. Executar vistoria, perícia, avaliação, arbitramento, laudo e parecer técnico em projetos de obras e edificações, incluindo os procedimentos necessários para emissão de alvarás;
- VI. Desempenhar ensino, pesquisa, análise, experimentação, ensaio e divulgação técnica de planejamento físico, local, urbano e regional;
- VII. Executar outras atividades correlatas à função.

Lotação Privativa: Diretoria de Engenharia e Manutenção.

CARGO: ANALISTA LEGISLATIVO – ESPECIALIDADE: BIBLIOTECONOMIA

Requisitos: Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível superior em Biblioteconomia, fornecido por Instituição de ensino superior reconhecimento pelo Ministério da Educação, e registro no res- pectivo conselho de classe.

Atribuições:

- I. Planejar, organizar, supervisionar, coordenar, avaliar e executar atividades de pesquisa, estudo, catalo- gação, classificação e indexação bibliografia de livros, periódicos e documentos, bem como de armaze- namento, recuperação e disseminação de informações técnicas, sociais e culturais de interesse da Câ- mara Municipal de São Gonçalo;

Lotação Privativa: Divisão de Biblioteca e Documentação.

CARGO: ANALISTA LEGISLATIVO – ESPECIALIDADE: ENGENHEIRO CIVIL

Requisitos: Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível superior na área de Engenharia Civil, fornecida por Instituição de ensino superior reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC); ou diploma, devidamente registrado, de conclusão de qualquer curso de nível superior, fornecido por instituição de ensino superior reconhecida pelo MEC, acompanhado de certificado de curso de pós-graduação (especialização, mestrado ou doutorado) na área de Engenharia Civil de, no mínimo, 360 horas, fornecido por instituição reconhecida pelo MEC e Registro no órgão fiscalizador da profissão – CREA.

Atribuições:

- I. Planejar e controlar as obras e os serviços de manutenção necessários ao funcionamento da Câmara;
- II. Elaborar o plano anual das obras necessárias à ampliação, conservação e reforma dos prédios, instala- ções e equipamentos da Câmara;
- III. Controlar a execução dos planos estabelecidos;
- IV. Organizar e manter atualizado o arquivo de plantas dos prédios da Câmara;
- V. Executar obras nos prédios da Câmara;



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

VI. Fiscalizar, controlar e atestar as obras executadas por terceiros.

Lotação Privativa: Diretoria de Engenharia e Manutenção

CARGO: ANALISTA LEGISLATIVO – ESPECIALIDADE: MEDICINA

Requisitos: Diploma, devidamente registrado, de conclusão de curso de nível superior em Medicina e residência em Clínica Médica em Instituição de ensino superior reconhecimento pelo Ministério da Educação (MEC), com registro no Conselho Regional de Medicina.

Atribuições:

- I. Planejar, organizar, supervisionar, coordenar, avaliar, e executar atividades relativas à prática da medicina, compreendendo o atendimento preventivo, assistencial, ocupacional e pericial visando promover e preservar a saúde individual e coletiva de vereadores e servidores ativos da Câmara Municipal de São Gonçalo;

Lotação Privativa: Divisão de saúde.



ANEXO V
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS DA PROVA OBJETIVA – NÍVEL MÉDIO

Cargos: Assistente Técnico Legislativo – Área: Fotografia, Assistente Técnico Legislativo – Área: Inspetor de Segurança e Assistente Técnico Legislativo – Área: Web Designer.

Assistente Técnico Legislativo – Área: Fotografia

Composição da imagem; linguagens fotográficas; técnicas de iluminação; cálculos fotométricos necessários para a obtenção de imagens precisamente expostas; uso do flash; profundidade de campo e distância hiperfocal; temperatura da cor; balanço de branco; tecnologia de sensores digitais; edição, tratamento, arquivamento, manipulação, impressão e retoque de imagens; direitos autorais e direitos de personalidade (direito de imagem).

Assistente Técnico Legislativo – Área: Inspetor de Segurança

Direito Administrativo: 1. Regime jurídico administrativo: princípios básicos do Direito Administrativo, princípios fundamentais constitucionais expressos e implícitos da Administração Pública. 2. Organização da Administração: administração direta e indireta; conceito e características; autarquias, fundações públicas, sociedades de economia mista. 3. Atos administrativos: conceito, características e requisitos; elementos; mérito do ato administrativo; atributos do ato administrativo; classificação dos atos administrativos; espécies de atos administrativos; desfazimento do ato administrativo e suas formas de invalidação; convalidação dos atos administrativos; vinculação e discricionariedade. 4. Poderes e deveres dos administradores; uso e abuso de poder; poder regulamentar, poder de polícia administrativa; poder hierárquico e poder disciplinar. 5. Agentes públicos: classificação dos agentes públicos; organização do serviço público; regimes jurídicos funcionais; órgãos públicos; servidores públicos; normas constitucionais específicas concernentes aos servidores públicos; direitos e deveres dos servidores públicos; responsabilidades dos servidores públicos; concurso público; acessibilidade, estabilidade, remuneração e acumulação de cargos e funções; poder disciplinar administrativo dos servidores públicos; sindicância e processo administrativo; estatuto dos funcionários nas Leis nº. 939/2019 e 1166/2020, e, no que couber, na Lei nº 050/1991, e suas alterações. 6. Controle da Administração Pública: conceito, tipos e classificação das formas de controle; controle exercido pela Administração sobre seus próprios atos: recursos administrativos (legalidade objetiva, oficialidade, informalismo, verdade material, contraditório e ampla defesa); controle legislativo e controle pelos tribunais de contas, fiscalização contábil, financeira e orçamentária na CF/88; controle jurisdicional: meios constitucionais de controle jurisdicional; controle de mérito e de legalidade.

Direito Constitucional. 1. Constituição. Conceito. Classificação. 2. Princípios fundamentais da Constituição da República: princípios constitucionais, princípios do Estado Brasileiro, princípio democrático e garantia dos direitos fundamentais. 3. Direitos e deveres individuais e coletivos. Liberdade, igualdade, devido processo legal, inviolabilidade do domicílio, sigilo das comunicações, propriedade social, direitos constitucionais dos presos e outros. 4. Direitos sociais. 5. Direito da nacionalidade. 6. Direito da cidadania. 7. Garantias constitucionais individuais. Garantias constitucionais dos direitos coletivos, sociais e políticos. 8. Organização do Estado e dos Poderes. Organização político-administrativa da União, dos Estados Federados e dos Municípios. Repartição de competências. 9. Normas constitucionais relativas à Administração Pública e ao servidor público. 10. Organização dos Poderes Legislativo, Executivo e Judiciário. 11. Controle parlamentar e jurisdicional.

Direito Penal - 1. Normas penais relativas ao servidor público: dos crimes contra a fazenda pública; dos crimes contra as finanças públicas. 2. Lei de Improbidade Administrativa.

Primeiros Socorros - 1. Sinais vitais. 2. Estados de consciência. 3. Traumas abertos e fechados. 4. Sangramentos e hemorragias. 5. Fraturas e traumas músculo - esqueléticos. 6. Parada cardio respiratória. 7. Queimaduras. 8. Corpos estranhos. 9. Traumatismo crânio-encefálico. 10. Intoxicação exógena. 11. Crises convulsivas. 12. Acidentes com animais peçonhentos.

Assistente Técnico Legislativo – Área: Web Designer

1. Microinformática. 1. Microinformática. Noções básicas sobre hardware e software, diretamente relacionadas ao cargo. Ambientes Microsoft Windows 7/8/8.1/10 BR e Linux. MSOffice 2010/2013/2016/2019 BR (Word, Excel, Powerpoint) e LibreOffice 6.2 (Writer, Calc e Impress): conceitos, características, ícones, atalhos de teclado e uso dos recursos. Redes de Computadores e Web: conceitos, características, conectores, tecnologias, topologias, meios de transmissão, protocolos, sites de pesquisa, browsers Internet Explorer 11 BR, Edge, Firefox Mozilla, Google Chrome. Correio Eletrônico: conceitos, características, WebMail, Mozilla Thunderbird, MSOffice Outlook 2010/2013/2016/2019 BR. Softwares específicos (PageMaker, InDesign, Photoshop, Corel Draw, Fireworks, Dreamweaver, Illustrator, Flash): conceitos, características, emprego dos recursos. Gestão de conteúdo. Joomla. WordPress. HTML X CSS. Editores de HTML (FrontPage, Dreamweaver). Criação de banner animado, animações em flash, criação de layout de site, programação em HTML com CSS. JavaScript. ASP X PHP: conceitos, características, interação com bancos de dados. Construção de homepages.



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

2. Design gráfico X Usabilidade X Acessibilidade. Conceitos. Características. Interface Homem-Máquina. Conhecimentos de fotografia. Noções de geometria. Noções de ilustração. Conhecimentos de produção gráfica, de tipos de papéis, de gramatura, de formatos e de processos de impressão. Conhecimentos sobre Artes Visuais. Tipos de mídias e suas características. A estrutura e características do texto para diferentes mídias: rádio, televisão, internet e impressa. Mídia Impressa e Digital. Matriz de impressão. Conceitos sobre cores e imagens, layout, diagramação, contraste, peso, hierarquia visual e processos gráficos. Teoria das cores e das formas. Percepção visual. Tipos de composição. Resolução de tela e de impressão. Qualidade de impressão. Conceitos sobre Design X Usabilidade X Acessibilidade e Ergonomia. Conceitos sobre Design Gráfico, de Interfaces, Industrial e Publicitário. Programação e Comunicação Visual. Editoração eletrônica. Arte Final. Controle de Qualidade em produção gráfica. Conceitos básicos sobre computação gráfica. Noções básicas sobre produção gráfica: fotolito convencional e digital, matrizes convencionais e digitais, tintas, papéis e outros suportes, processos de impressão convencionais e digitais, acabamento. Tratamento de imagens e preparação de arquivos em formatos nativos de softwares. Gráficos. Projetos gráficos para publicações, anúncios e vinhetas de TV e internet. Criação de portfólio, cartão de visita, banner, folder, convites, criação de logos, criação de identidade visual de empresas e de jornais, revistas, livros, panfletos, anúncios e outdoors, logotipos e logomarcas. Criar layouts para WEB. Criar banner com animação gráfica. Fazer acompanhamento de sites WEB, atualização de páginas, inserindo e corrigindo falhas, tratamento e vetorização de imagens, comunicação visual e WEB. Fazer programação html e tableless, edição de vídeos, edição de imagens, edição de áudio, animações 2d, faixas, folders, logotipos. Criar, desenvolver e publicar websites. Gerenciar conteúdos. Elaborar projetos nas áreas de webdesign, da programação gráfica e da editoração eletrônica.

CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS DA PROVA OBJETIVA - NÍVEL SUPERIOR

Cargos: Analista Legislativo – Especialidade: Arquiteto, Analista Legislativo – Especialidade: Biblioteconomia, Analista Legislativo – Especialidade: Engenheiro Civil, Analista Legislativo – Especialidade: Medicina.

Conhecimentos Específicos (disciplina específica, de acordo com a habilitação descrita abaixo):

Analista Legislativo – Especialidade: Arquiteto

História e teoria da arquitetura e do urbanismo. História da arquitetura e do urbanismo no Brasil. Programas, metodologia e desenvolvimento de projetos de arquitetura: pesquisa, elaboração de programas, estudos preliminares, anteprojetos, projetos executivos e detalhamentos. Topografia: interpretação dos levantamentos planialtimétricos, locação de edificação. Instalações prediais: hidráulica, sanitária, elétrica, gás, telefônica, mecânica, ar condicionado. Desenho arquitetônico. Sistema construtivo: estruturas de concreto, aço e madeira. Tecnologia da construção: especificação técnica de materiais e serviços. Conforto ambiental: acústico, lumínico e térmico. Eficiência energética na Arquitetura: conceitos, normas e legislação. Acessibilidade para portadores de necessidades especiais - NBR 9050:2004. Normas aplicadas à saúde e à segurança do trabalho. Orçamentos e licitações de obras: custos parciais e globais, planilhas, cronogramas físico-financeiros. Inspeção predial: fiscalização e controle do desenvolvimento da obra, patologia das edificações, perícias e laudos técnicos. Paisagismo: conceitos, projetos e conservação de parques e jardins. Preservação do patrimônio histórico e cultural: técnicas usuais, legislação Brasileira e recomendações internacionais. Computação gráfica aplicada à Arquitetura: AutoCAD.

Analista Legislativo – Especialidade: Biblioteconomia

1. Administração de bibliotecas: planejamento e organização de unidades de informação: conceitos, finalidades e funções. Gerenciamento: conceito, finalidades e funções. Relatórios. Seleção e aquisição de materiais. Avaliação de coleções e de serviços de bibliotecas. A ética em bibliotecas. 2. Serviço de referência: conceito, técnicas e função. O bibliotecário de referência: características e atribuições. Usuários reais e potenciais. A pesquisa de informação, a busca e a resposta. A coleção. Fontes bibliográficas. A entrevista de referência. Catálogos. Disseminação seletiva da informação. Catálogo coletivo. Circulação de documentos. 3. Representação descritiva do documento: princípios de catalogação e conceitos de autoria. Entradas: principal e secundárias. Catalogação de diferentes tipos de materiais. Catalogação cooperativa e catalogação na publicação. Código de Catalogação Anglo-Americano (2. ed., 2004). 4. Classificação: conceitos fundamentais. Notação. Estrutura e sistemas de classificação. Classificações facetadas. Índice de um sistema de classificação. Classificação Decimal de Dewey: estrutura, notação e tabelas. Classificação Decimal Universal: estrutura, notação, sinais gráficos, tabelas e ordem de citação. 5. Indexação: conceitos, características e linguagens. Indexação manual e automática. Descritores. Tesauro. Resumos: tipo, redação e funções. Serviço de recuperação da informação. Controle bibliográfico. ISBN e ISSN. 6. Normalização: conceitos e funções. Normas Brasileiras de Documentação (ABNT). 7. Informatização: bancos e bases de dados bibliográficos. Metadados.

Analista Legislativo – Especialidade: Engenheiro Civil

Programação de obras: Engenharia de custos, orçamento e composição de custos unitários, parciais e totais: levantamento de quantidades; Planejamento e cronograma físico-financeiro; Execução de obras civis: topografia e terraplenagem; locação de obra; sondagens; instalações provisórias; Canteiro de obras; proteção e segurança, depósito e armazenamento de materiais, equipamentos e ferramentas; Fundações; Escavações; Escoramentos; Estruturas metálicas, de madeira e de concreto; formas; armação; alvenaria estrutural; estruturas pré-fabricadas;



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.

Controle tecnológico; Argamassas; Instalações prediais; Alvenarias e revestimentos; Esquadrias; Coberturas; Pisos; Impermeabilização; Segurança e higiene do trabalho; Ensaio de recebimento da obra; Materiais de construção civil: Aglomerantes - gesso, cal, cimento portland; Agregados; Argamassa; Concreto: dosagem; tecnologia do concreto; Aço; Madeira; Materiais cerâmicos; Vidros; Tintas e vernizes; Mecânica dos solos: Origem e formação dos solos; Índices físicos; Caracterização e propriedades dos solos; Pressões nos solos; Prospecção geotécnica; Permeabilidade dos solos; percolação nos solos; Compactação dos solos; compressibilidade dos solos; adensamento nos solos; estimativa de recalques; Resistência ao cisalhamento dos solos; Empuxos de terra; estruturas de arrimo; estabilidade de taludes; estabilidade das fundações superficiais e estabilidade das fundações profundas; Resistência dos materiais: Deformações; Teoria da elasticidade; Análise de tensões; Tensões principais; Flexão simples; flexão composta; torção; cisalhamento e flambagem; Análise estrutural: Esforços em uma seção: esforço normal, esforço cortante, torção e momento fletor; Relação entre esforços; Apoio e vínculos; Diagrama de esforços; Estudos das estruturas isostáticas (vigas simples, vigas gerber, quadros, arcos e treliças); deformações e deslocamentos em estruturas isostáticas; linhas de influência em estruturas isostáticas; esforços sob ação de carregamento, variação de temperatura e movimentos nos apoios; Estudos das estruturas hiperestáticas; métodos dos esforços; método dos deslocamentos; processo de Cross e linhas de influência em estruturas hiperestáticas; Dimensionamento do concreto armado: Características mecânicas e geológicas do concreto; Tipos de aço para concreto armado; fabricação do aço; características mecânicas do aço; estados limites; aderência; ancoragem e emendas em barras de armação; Dimensionamento de seções retangulares sob flexão; Dimensionamento de seções T.; Cisalhamento; Dimensionamento de peças de concreto armado submetidas a torção; Dimensionamento de pilares; Detalhamento de armação em concreto armado; Projetos de Instalações prediais: Instalações elétricas; Instalações hidráulicas; Instalações de esgoto; Instalações de telefone e instalações especiais (gás, ar comprimido, vácuo e água quente); Estruturas de aço: noções. Estruturas de madeira: noções. Fiscalização e Gestão de obras: Acompanhamento da aplicação de recursos (medições, emissão de fatura, etc.); Controle de materiais (cimento, agregados aditivos, concreto usinado, aço, madeira, materiais cerâmicos, vidro etc.); Controle de execução de obras e serviços; Documentação da obra: diários e documentos de legalização; Projeto de Cálculo Estrutura; Hidrologia: projeto de águas pluviais; Legislação específica para obras de engenharia civil: normas da ABNT); Patologia das obras de engenharia civil; Engenharia de avaliações: Legislação e normas; Metodologia; Níveis de rigor; Laudos de avaliação; Licitações e contratos da Administração Pública (Lei 8.666/93). Noções de computação Gráfica: AutoCAD.

Analista Legislativo – Especialidade: Medicina

I. Conhecimentos médicos gerais: 1. Bioestatística. 2. Epidemiologia. 3. Medicina preventiva e saúde pública. 4. Doenças cardiovasculares mais prevalentes. 5. Doenças infecto-contagiosas mais prevalentes e as de notificação compulsória. 6. Doenças do aparelho digestivo mais prevalentes. 7. Oftalmologia: patologias de acomodação, refração e discromatopsias. 8. Patologias otorrinolaringológicas mais prevalentes com foco em perda auditiva. 9. Neoplasias (maior incidência na população geral). 10. Sistema imunológico e suas doenças. 11. Sistema genituri-nário e suas doenças. 12. Sistema endócrino e suas doenças. 13. Sistema locomotor e suas doenças. 14. Sistema neurológico e suas doenças. 15. Saúde mental (doenças psiquiátricas, distúrbios psiquiátricos do humor e transtornos de personalidade, distúrbios neuróticos). 16. Distúrbios nutricionais. 17. Dermatologia. 18. Hematologia. 19. Genética e noções de doenças hereditárias. 20. Medicina baseada em evidências. II. Medicina do trabalho e saúde do trabalhador: 1. Noções de estatística e epidemiologia em medicina do trabalho. 2. Noções de fisiologia do trabalho. 3. Doenças profissionais e doenças ligadas ao trabalho (pneumoconioses, surdez e outras). 4. Distúrbios osteomusculares relacionados ao trabalho com diagnóstico diferencial excludente das não ocasionadas pelo trabalho (incluindo reumatológicas, crônico-degenerativas, neurológicas). 5. Psicopatologia do trabalho (sofrimento psíquico, abuso de álcool e drogas, Síndrome de Burnout, assédio moral). 6. Agentes físicos e riscos à saúde. 7. Agentes químicos e riscos à saúde; noções de toxicologia. 8. Agentes biológicos e riscos à saúde. 9. Ergonomia e melhoria das condições de trabalho: conceitos e princípios da ergonomia; carga de trabalho; organização do trabalho; trabalho sob pressão temporal; novas tecnologias, automação e riscos à saúde. 10. Trabalho noturno e em turnos: riscos à saúde e noções de cronobiologia. 11. Acidentes do trabalho: definições e prevenção. 12. Avaliação e controle de riscos ligados ao ambiente de trabalho. 13. Acompanhamento médico de portadores de doenças crônicas em medicina do trabalho. 14. Avaliação de incapacidade laborativa e processos de reabilitação profissional. 15. Compatibilidade entre a deficiência física e a natureza das atividades a serem exercidas. 16. Visita técnica



DIÁRIO OFICIAL ELETRÔNICO – D.O.E
LEI MUNICIPAL 855/2018 DE 05/07/2018.



Câmara Municipal de São Gonçalo

e análise ergonômica do posto de trabalho para estudo denexo causal. **III. Legislação específica:** 1. Legislação relacionada à saúde e à segurança do trabalho, incluindo legislação acidentária e normas internacionais da Organização Internacional do Trabalho (OIT). 2. Legislação brasileira vigente na esfera do trabalho, da saúde e da previdência social referente à atenção à saúde do trabalhador e os padrões clínicos, laboratoriais e limites de exposição adotados por agências estrangeiras e internacionais como a OSHA, NIOSH, ACGIH, EPA, entre outros critérios de avaliação de exposição a agentes químicos, físicos, biológicos e ergonômicos perigosos para a saúde. Código Civil e CLT com foco na saúde do trabalhador. 3. NR4 (SESMT. composição, funcionamento e atribuições). 4. Normas regulamentadoras aprovadas pela Portaria do Ministério do Trabalho n.º 3.214/1978 (NR5, NR6, NR7, NR9, NR15 e NR17). 5. Normas que regem o Perfil Previdenciário Profissiográfico (PPP), através das Instruções Normativas pertinentes e atuais. 6. Normas técnicas do INSS, com ênfase em LER/DORT. 7. Decreto nº 3.048. 8. Resoluções e pareceres das CFM/CRM pertinentes ao exercício da Medicina do Trabalho. 9. Decreto nº 3.298/99 (portadores de necessidades especiais e sua inclusão no processo de trabalho). 10. Decreto nº 6042/2007 (NTEP, FAP), SAT, RAT, CNAE. 11. Previdência Social: funcionamento, legislação e conduta médico-pericial. 12. Conhecimento do Código de Ética Médica, pareceres e resoluções do CRM/CFM no que tange a interface com o exercício da medicina do trabalho e auditoria médica. **IV. Auditoria médica e plano de saúde:** 1. Noções sobre o mercado de plano de saúde. 2. Modelos de plano de saúde suas diferenças básicas. 3. Agência Nacional de Saúde Complementar. ANS, conhecimento da legislação que rege o seu exercício através de normatizações internas pertinentes. Lei nº 9.656/99: noções legais que regulamentam os planos de saúde. 4. Conhecimento de tabelas de procedimentos médicos, diárias e taxas, assim como de material e medicamentos especiais (BRASÍNDICE e SIMPRO). 5. Entendimento do papel da UNIDAS e entidades semelhantes na gestão dos planos de saúde. Noções de técnicas de negociações entre tomadores e prestadores de serviço de saúde. 6. Noções de gestão de plano de saúde e de auditoria médica com foco nos modelos existentes (analítico, operacional, administrativo, técnico, entre outras). 7. Farmacoeconomia. 8. Gestão em Saúde. 9. Incorporação de novas tecnologias em saúde. 10. ANVISA e suas interfaces com os planos de saúde. 11. SUS e sua relação com os planos de saúde. 12. Judicialização no sistema público e privado de saúde.

Mantendo-se inalterados os itens e subitens do Edital que não sofreram alterações por esta retificação.

São Gonçalo, 29 de abril de 2022.

ALÉCIO BREDAS DIAS
Lecinho
- Presidente